

# LAPORAN KESEKRETARIATAN

## BULAN DESEMBER 2021



**SUB BAGIAN PERENCANAAN, TI, PELAPORAN**

**PENGADILAN NEGERI PAINAN KELAS II**



# PENGADILAN NEGERI PAINAN

## KELAS II

Jl. Jend. Sudirman No. 158, Salido, IV Jurai, Kabupaten Pesisir Selatan  
Sumatera Barat 25651, Telp. 0756 – 465215, Fax. 0756 - 465216  
Website: [www.pn-painan.go.id](http://www.pn-painan.go.id) email: [painan-pn@yahoo.co.id](mailto:painan-pn@yahoo.co.id)

---

Nomor : W3.U9/12/SEK/ I /2022

Painan, 10 januari 2022

Lampiran 1 (satu) berkas

Perihal : Laporan bulan desember  
kesekretariatan Pengadilan  
Negeri Painan tahun 2021

Kepada Yth :

Bapak Ketua Pengadilan Tinggi Padang

Jl. Jenderal Sudirman No. 54 Kota Padang

Kode Pos 25129

di –

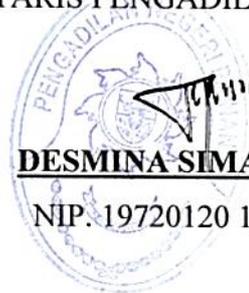
### P A D A N G

Pelaporan merupakan gambaran tolak ukur dari pelaksanaan kegiatan, Kesekretariatan Pengadilan Negeri Painan dalam bulan desember 2021 telah melaksanakan kegiatan sesuai dengan keadaan dan anggaran yang ada pada DIPA Pengadilan Negeri Painan.

Berdasarkan hal tersebut diatas bersama ini dikirimkan kepada Bapak Laporan Bulanan Kesekretariatan Pengadilan Negeri Painan untuk bulan desember 2021, guna Bapak ketahui sebagaimana mestinya.

Demikianlah disampaikan, atas perhatian Bapak diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS PENGADILAN NEGERI PAINAN



**DESMINA SIMAMORA, S.H.**

NIP. 19720120 199203 2 001.

**TEMBUSAN** : Disampaikan kepada Yth;

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI di Jakarta.
2. Ketua Pengadilan Negeri Painan ( sebagai laporan )
3. Arsip.



# PENGADILAN NEGERI PAINAN

## KELAS II

Jl. Jend. Sudirman No. 158, Salido, IV Jurai, Kabupaten Pesisir Selatan  
Sumatera Barat 25651, Telp. 0756 – 465215, Fax. 0756 - 465216  
Website: [www.pn-painan.go.id](http://www.pn-painan.go.id) email: [painan-pn@yahoo.co.id](mailto:painan-pn@yahoo.co.id)

---

### PENDAHULUAN

Merujuk pada Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2004 tentang Kekuasaan Kehakiman dan Undang-Undang Nomor 5 tahun 2004 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 14 tahun 1985 tentang Mahkamah Agung RI dan telah diberlakukan mulai tanggal 1 september 2004 sehingga Organisasi, Administrasi dan Finansial Badan Peradilan berada di bawah kekuasaan Mahkamah Agung RI.

Berdasarkan Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan telah sangat jelas saat ini tergambar dari Struktur Organisasi adanya pemisahan antara Kepaniteraan dan Kesekretariatan. Berdasarkan Peraturan Mahkamah Agung tersebut pada Pasal 289 menyebutkan bahwa :

Kesekretariatan Pengadilan Negeri Kelas II terdiri atas :

1. Subbagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan;
2. Subbagian Kepegawaian, Organisasi dan tata Laksana, dan
3. Subbagian Umum dan Keuangan;

Bahwa pada bulan desember 2021 Kesekretariatan Pengadilan Negeri Painan memberikan laporan sebagai bentuk pelaksanaan kegiatan, pertanggung jawaban dan transparansi dari masing-masing Subbagian.

Pada Laporan ini juga tergambar halangan ataupun hambatan yang ada pada Pengadilan Negeri Painan, untuk dicarikan jalan keluarnya demi peningkatan kinerja bersama dan akan berdampak baik terhadap pelayanan prima kepada masyarakat pencari keadilan khususnya, kegiatan pelaksanaan Kesekretariatan dapat diuraikan sebagai berikut :



# **PENGADILAN NEGERI PAINAN**

## **KELAS II**

Jl. Jend. Sudirman No. 158, Salido, IV Jurai, Kabupaten Pesisir Selatan  
Sumatera Barat 25651, Telp. 0756 – 465215, Fax. 0756 - 465216  
Website: [www.pn-painan.go.id](http://www.pn-painan.go.id) email: [painan-pn@yahoo.co.id](mailto:painan-pn@yahoo.co.id)

---

### **DAFTAR ISI**

- A. SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
- B. SUBBAGIAN UMUM DAN KEUANGAN
- C. SUBBAGIAN PERENCANAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN PELAPORAN
- D. KESIMPULAN.

## BAB I PENDAHULUAN

**D**alam perjalanan waktu Triwulan IV tahun 2021 penyelenggaraan organisasi kerja pada kantor Pengadilan Negeri Painan berjalan dengan baik dan lancar. Laporan ini adalah penyampaian hasil pelaksanaan tugas pekerjaan dan kegiatan yang dilakukan selama bulan “*desember 2021*” yang secara umum dilaksanakan oleh Pengadilan Negeri Painan dalam melaksanakan seluruh kegiatan yang berkaitan dengan kepentingan Pengadilan Tingkat Pertama, baik yang bersifat Administratif, Keuangan dan Organisasi yang mengacu pada PERMA No. 7 Tahun 2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kesekretariatan dan Kepaniteraan Mahkamah Agung RI sebagai salah satu Institusi Negara sesuai dengan Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat Nomor : IX/MPR/1998 Tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas korupsi, kolusi dan Nepotisme dan Instruksi Presiden Nomor : 7 Tahun 1999 Tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, berkewajiban untuk mempertanggung jawabkan pelaksanaan Tugas, Fungsi dan perannya dalam pengelolaan sumber daya dan sumber dana serta kewenangan yang ada dipercayakan kepublik. Dalam melaksanakan Tupoksi dan kebijakan dibidang Pelayanan Administrasi Peradilan Umum, Pengadilan Negeri Painan mengacu kepada Visi dan Misi Mahkamah Agung RI yaitu :

VISI :

**“Terwujudnya Pengadilan Negeri Painan Yang Agung”.**

MISI :

1. Menjaga Kemandirian Pengadilan Negeri Painan;
2. Memberikan Pelayanan Hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan;
3. Meningkatkan Kualitas kepemimpinan di Pengadilan Negeri Painan;
4. Meningkatkan Kredibilitas dan Transparansi di Pengadilan Negeri Painan.

Dengan adanya Laporan ini dapatlah kiranya dijadikan sebagai Informasi / evaluasi tentang masalah-masalah di Pengadilan Negeri Painan dalam pembinaan dan peningkatan tugas kedepan baik oleh Pengadilan Tinggi Padang maupun bagi Mahkamah Agung RI pada masa yang akan datang, serta sebagai sarana pengawasan untuk mencapai tujuan sebagaimana yang telah ditetapkan.

## BAB II

### PELAKSANAAN TUGAS KESEKRETARIATAN

#### 1. SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA

**P**egawai Pengadilan Negeri Painan terdiri dari:

- 21 Pegawai Negeri Sipil (PNS)
- 10 Tenaga Honorer
- Total seluruhnya 31 orang

Hakim, Calon Hakim dan Pegawai berdasarkan golongan :

- Golongan IV : 2 Orang
- Golongan III : 17 Orang
- Golongan II : 2 Orang

Dengan menurut Golongan sebagai berikut :

1. Golongan IV dengan perincian sbb :

- Golongan IV/a ..... 1 orang
- Golongan IV/b ..... 1 orang

2. Golongan III dengan perincian sbb :

- Golongan III/a ..... 6 orang
- Golongan III/b ..... 2 orang
- Golongan III/c ..... 6 orang
- Golongan III/d ..... 3 orang

3. Golongan II dengan perincian Sbb :

- Golongan II/a .....- orang
- Golongan II/b .....- orang
- Golongan II/c ..... 1 orang
- Golongan II/d ..... 1 orang

4. Golongan I tidak ada ;

Hakim dan Pegawai berdasarkan Pendidikan :

- S3 : 1 orang
- S2 : 2 Orang
- S1 : 15 Orang
- D3 : 2 Orang
- SMU : 1 orang

Bahwa jumlah Hakim dan Pegawai pada Pengadilan Negeri Painan sampai akhir bulan desember 2021 berjumlah 21 ( dua puluh satu ) orang terdiri dari :

1. K e t u a : 1 orang
2. Wakil Ketua : 1 orang
3. H a k i m : 5 orang
4. Panitera : 1 orang
5. Sekretaris : 1 orang
6. Panitera Muda Perdata : 1 orang
7. Panitera Muda Hukum : 1 orang
8. Panitera Muda Pidana : - orang
9. Panitera Pengganti : 3 orang
10. Calon Hakim : - orang
11. Kepala Subbagian : 3 orang
12. Jurusita : 1 orang
13. Jurusita Pengganti : - orang
14. Pranata Komputer : 1 orang
15. Fungsional Bendahara : 1 orang
16. Arsiparis : 1 orang
17. Administrasi : - orang

Bahwa pada Pengadilan Negeri Painan juga dibantu oleh tenaga honorer sebanyak 10 (sepuluh) orang tenaga honorer yang digaji berdasarkan DIPA Tahun Anggaran 2021, dengan rincian tenaga honorer sebagai berikut :

1. Tenaga Honorer Satpam ..... 4 orang

2. Tenaga Honorer Pramubakti ..... 4 orang.
3. Tenaga Honorer Sopir ..... 2 orang

Bahwa disamping Hakim, Pegawai dan Tenaga Honorer, pada Pengadilan Negeri Painan masih dibantu dari tenaga sukarela sebanyak 4 (empat) orang guna membantu pekerjaan sehari-hari baik di bagian Kepaniteraan ataupun pada bagian Kesekretariatan.

Bahwa kedisiplinan jam kerja merupakan bagian tugas dari Subbagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana, sehingga setiap bulannya dilaporkan baik melalui laporan manual dan juga ke dalam aplikasi Komdanas, Rekapitulasi absen Hakim dan Pegawai pada Pengadilan Negeri Painan adalah sebagaimana daftar terlampir.

#### **KEPANITERAAN :**

- **P e r d a t a** : (3) orang : 1 (satu) orang Panitera Muda,  
1 (satu) orang panitera pengganti,  
1 (satu) orang Jurusita.
- **P i d a n a** : (1) orang : 1 (satu) orang panitera pengganti,
- **H u k u m** : (1) orang : 1 (satu) orang Panitera Muda.

#### **KESEKRETARIATAN :**

- Kepegawaian, Organisasi & Tata Laksana : 1 (satu) orang Kepala Sub Bagian;
- Umum dan Keuangan : 1 (satu) orang Kepala Sub Bagian  
2 (dua) orang Staf;
- Perencanaan, TI dan Pelaporan : 1 (satu) orang Kepala Sub Bagian  
1 (satu) orang staf
- Tenaga Honorer : 10 (sepuluh) orang terdiri dari;
  - Satpam 4 (empat) orang.
  - Tenaga Sopir 2 (dua) orang.
  - Pramubakti 4 (empat) orang.

**JUMLAH HAKIM, PEJABAT FUNGSIONAL, PEJABAT STRUKTURAL DAN TENAGA TEKNIS / SEKRETARIAT :**

**1. HAKIM**

NO	NAMA	JABATAN	PANGKAT/GOL
1.	MUHAMAD FAUZAN HARYADI, SH.,MH	Ketua	Pembina (IV/a)
2.	Dr. RIYA NOVITA, SH., MH.	Wakil ketua	Pembina Tk.I (IV/b)
3.	SYOFYAN ADI, S.H	Hakim	Penata muda (III/a)
4.	ADEK PUSPITA DEWI, SH.	Hakim	Penata muda (III/a)
5.	BESTARI ELDA YUSRA, SH.	Hakim	Penata muda (III/a)
6.	AKHNES IKA PRATIWI, SH.	Hakim	Penata muda (III/a)
7.	BATINTA OKTAVIANUS P MELIALA, S.H	Hakim	Penata muda (III/a)
	<b>TOTAL :</b>		<b>7 ORANG</b>

**2. PEJABAT FUNGSIONAL/TEKNIS**

NO	NAMA	JABATAN	PANGKAT/GOL
1.	DONI EKA PUTRA, SH., MH.	Panitera	Penata Tk. I (III/c)
2.	BAITUL ARSYAH M., SH., MH.	Panmud Perdata	Penata Tk. I (III/d)
3.	HAVIZA M., SH.	Panmud Hukum	Penata Tk. I (III/d)
4.	WINDA ARIFA, SH.	Panitera pengganti	Penata Tk. I (III/c)
5.	BENNY HAMDANI, SH.	Panitera Pengganti	Penata Muda Tk. I (III/b)
6.	A.R. YULISMAN ERIKA, SH.	Panitera Pengganti	Penata (III/c)
7.	ENDRI T.	Juru Sita	Penata Muda Tk. I (III/b)
	<b>TOTAL :</b>		<b>7 ORANG</b>

**3. PEJABAT STRUKTURAL / STAF**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>PANGKAT/GOL</b>
1.	DESMINA SIMAMORA, SH	Sekretaris	Penata Tk. I (III/d)
2.	FADLIA S., SE.	Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	Penata (III/c)
3.	DIMAS MARESKA, SH.	Kasubag Perencanaan, teknologi informasi dan pelaporan	Penata (III/c)
4.	VERONIKA DWI KUSUMONINGSIH, A.Md.	Pranata bendahara	Pengatur Tk. I (II/d)
5.	ARMEITA YANDA, SE.	Kasubag Umum dan Keuangan	Penata (III/c)
6.	BASYIRUNADZIR, S.Kom	CPNS/pranata computer	Penata muda (III/a)
7.	APRILIANA RIZKI NUR LESTARI, A.Md.	CPNS/arsiparis	Pengatur (II/c)
	<b>TOTAL :</b>		<b>7 ORANG</b>

Bahwa pada bulan desember 2021 Subbagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana Pengadilan Negeri Painan dalam melaksanakan tugasnya adalah sebagai berikut:

- I. Menertibkan Administrasi Kepegawaian, Absensi Hakim dan Pegawai dan Menginput Aplikasi Komdanas.
- II. Mengirimkan dan membuat surat-surat/laporan :
  1. **Membuat Laporan Bulanan** dan memberikan kepada bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan.
  2. Membuat dan Mengirimkan Rekapitulasi Absensi Hakim dan Pegawai Pengadilan Negeri Painan kepada: **Ketua Pengadilan Tinggi Sumatera Barat di Padang**
- III. Membuat permohonan cuti Hakim dan Pegawai Pengadilan Negeri Painan.
- IV. Memasukkan kelengkapan data dan dokumen pada aplikasi Sikep dan Komdanas untuk Hakim dan Pegawai pada Pengadilan Negeri Painan;
- V. Membuat absensi manual Hakim, Pegawai dan Honorer Pengadilan Negeri Painan; Merapikan bundel Hakim, Pegawai dan Honorer dan Memperbarui Cover Bundel masing-masing.
- VI. Mencatat buku kendali Kepegawaian yaitu surat masuk, keluar, cuti, sakit dan surat tugas Hakim, Pegawai dan Honorer;
- VII. Membuat Undangan, Daftar Hadir dan Notulen untuk Rapat Bulanan;
- VIII. Membuat Surat Tugas Ketua, Wakil Ketua, Pegawai dan Honorer Pengadilan Negeri Painan;
- IX. Pelaksanaan Audit Internal tanggal 20 s.d 23 Desember 2021.
- X. Evaluasi Tim Analisis Penilaian Kinerja PPNNP Pengadilan Negeri Painan tanggal 03 Desember 2021 dan
- XI. Rekrutment PPNNP Pengadilan Negeri Painan tanggal 31 Desember 2021.
- XII. Peremajaan data pada Aplikasi SIKEP, SAPK BKN dan SITARA TAPERA.
- XIII. **Mengisi LLK setiap hari.**

## 2.SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN

### 1.BAGIAN UMUM

#### Gedung

- Gedung kantor Pengadilan Negeri Painan,memiliki rincian sebagai berikut:

Alamat kantor : Jln.Jenderal Sudirman No 158 Salido  
Kenagarian Kecamatan IV Jurai  
Kabupaten Pesisir Selatan

Luas Tanah : 3.102 m<sup>2</sup>

Luas bangunan : 430 m<sup>2</sup>

Bukti kepemilikan : Sertifikat Hak Pakai

Nama pemegang hak : Pemerintah Cq Mahkamah Agung RI

Alamat kantor : Limau Sundai Balai Selasa

Luas tanah : 1.500 m<sup>2</sup>

Luas bangunan : 187 m<sup>2</sup>

#### Kendaraan Dinas

Jumlah kendaraan dinas yang terdapat di Pengadilan Negeri Painan adalah 13 buah yang terdiri dari:

. Kendaraan roda 4 (empat),dengan rincian:

- Toyota Inova BA 5 G
- Toyota Inova 1301 BS
- Toyota Inova 1716 G
- Avanza BA 1540 G
- Kijang LGX 1756 G

Kendaraan dinas tersebut memiliki bukti kepemilikan dengan nama Pemerintah RI Cq Mahkamah Agung RI

- Toyota Inova 1554 G adalah kendaraan dinas tersebut merupakan barang pinjam pakai dari Pemda kabupaten Pesisir Selatan dengan surat pinjam pakai No 900.4/29/BPKD-PS/2017

.Kendaraan dinas roda 2 (dua) dengan rincian sebagai berikut:

- Honda Supra X 125 D
- Honda Supra Fit NF 100
- Honda Suzuki Shogun FD 125 X SDF

- Honda Mega Pro GL 160 D
- Honda Supra NF 100
- Honda Suzuki A 100
- Honda Supra X 125 F1

Seluruh kendaraan roda 2 (dua) tersebut telah memiliki bukti kepemilikan dengan nama Pemerintah RI Cq Mahkamah Agung RI.

### **Pengelolaan surat**

Mengagendakan surat masuk dan keluar pada kantor Pengadilan Negeri Painan untuk bulan **Desember 2021** sebagai berikut:

INDEKS	SURAT MASUK	SURAT KELUAR	JUMLAH
Ketua	70	140	210
Wakil Ketua	12	20	32
Panitera	73	124	197
Sekretaris	9	36	45

**Dengan rincian sebagai berikut:**

### **Kepaniteraan:**

Bagian Pidana	36	93	129
Bagian Perdata	25	28	53
Bagian Hukum	12	3	15

### **Kesekretariatan:**

Subbag kepegawaian, Organisasi dan tata Laksana	6	35	41
Subbag Umum dan Keuangan	2	1	3
Subbag Perencanaan, IT dan Pelaporan	1	0	1

### **Perpustakaan**

Dalam bulan **Desember 2021** buku di Perpustakaan Pengadilan Negeri Painan berjumlah 4.098 buku.

Disamping itu kami juga telah menyusun buku –buku perpustakaan ke rak rak buku. Serta telah selesai menginput buku- buku tersebut ke dalam aplikasi perpustakaan.

**Alat Tulis kantor ( ATK )**

Melakukan pembelian barang- barang keperluan sehari- hari kantor, berupa Alat Tulis Kantor untuk selanjutnya didistribusikan ke bagian – bagian dan pegawai yang membutuhkannya, serta mengisi buku ekspedisi pengeluaran alat tulis kantor setiap bulannya.

**Pengamanan, Pramubakti dan Driver**

Untuk pengamanan kantor Pengadilan negeri Painan telah memiliki 4 ( empat ) orang tenaga honorer yang bertugas sebagai Satpam, 4 ( empat ) orang tenaga Pramubakti, 2 ( dua ) orang tenaga Driver.

Terhadap tenaga satpam yang ada tersebut telah ditugaskan secara bergiliran.

**Pemeliharaan Kantor**

Pada bulan **Desember 2021**, Pengadilan Negeri Painan telah melakukan pembersihan kantor dan telah melakukan pembersihan kantor dengan cara menyapu dan mengepel kantor setiap harinya dan kondisinya setelah dicek sudah dalam kondisi bersih.

**Pemeliharaan Rumah Dinas**

Melakukan perawatan rumah dinas dengan cara melakukan pengecatan rumah dinas.

**Pemeliharaan inventaris**

Memperbaiki peralatan kantor yang rusak seperti printer dan komputer

**KEGIATAN SECARA UMUM**

Pengadilan Negeri Painan telah melakukan goro bersama untuk membersihkan kantor.

Mengadakan acara wirid bulanan yang dihadiri oleh KPN, hakim, pegawai serta karyawan honorer di pengadilan negeri painan

**DHARMAYUKTI KARINI**

Pada bulan **Desember 2021**, Dharma Yukti Karini Cabang Pesisir Selatan tidak ada kegiatan.

. Surat masuk pada bulan **Desember 2021** tidak ada

. Surat keluar pada bulan **Desember 2021** tidak ada

**KOPERASI**

Pada bulan Desember 2021, koperasi pengadilan negeri painan belum melakukan kegiatan rapat anggota tahunan tahun buku 2020 ;

Terdapat 21 anggota Koperasi Pengayoman Pengadilan Negeri Painan bulan **Desember 2021**

- . Surat masuk pada bulan **Desember 2021** tidak ada.
- . Surat keluar pada bulan **Desember 2021** tidak ada.

## **2.BAGIAN KEUANGAN**

Pelaksanaan Pengelolaan anggaran Rutin bulan **Desember 2021** sebagai berikut:

### **1) DIPA BADAN URUSAN ADMINISTRASI**

- . Pagu dalam DIPA BUA sebesar : Rp 3.530.044.000
- . Realisasi sampai dengan bulan lalu : Rp 3.179.232.624
- . Realisasi bulan **Desember 2021** : Rp 332.899.686
- . Realisasi sampai bulan ini : Rp 3.512.132.210
- . Sisa pagu : Rp 17.911.790

### **BELANJA PEGAWAI/GAJI (51)**

- . Pagu dalam DIPA : Rp 2.442.632.000
- . Realisasi sampai dengan bulan lalu : Rp. 2.246.448.235
- . Realisasi **Desember 2021** : Rp 194.236.019
- . Realisasi sampai bulan ini : Rp 2.440.684.254
- . Sisa pagu : Rp 1.947.476

### **BELANJA BARANG ( 52 ) ( PERJALANAN DINAS)**

#### **Perjalanan dinas dalam kota ( 524113)**

- . Pagu dalam DIPA : Rp 3.960.000
- . Realisasi sampai bulan lalu : Rp 3.960.000
- . Realisasi bulan **Desember 2021** : Rp 0
- . Realisasi sampai bulan ini : Rp 3.960.000
- . Sisa Pagu : Rp 0

#### **Perjalanan dinas biasa ( 52411)**

- . Pagu dalam DIPA : Rp 71.250.000
- . Realisasi sampai bulan lalu : Rp 64.590.000
- . Realisasi bulan **Desember 2021** : Rp 3,570.000
- . Realisasi sampai bulan ini : Rp 68.160.000
- .Sisa pagu : Rp 3.090.000

**BELANJA BARANG (52) (OPERASIONAL DAN PEMELIHARAAN)****Printer (523121)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 4.400.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 1.910.000
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 655.000
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 2.565.000
. Sisa Pagu	: Rp 1.835.000

**Komputer ( 523121)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 5.600.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 1.740.000
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 1.760.000
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 3.500.000
. Sisa Pagu	: Rp 2.100.000

**Laptop ( 523121)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 2.400.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 650.000
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 650.000
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 1.300.000
.Sisa Pagu	: Rp 1.100.000

**Genset ( 523121)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 2.400.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 2.305.000
.Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 1.545.000
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 2.305.000
. Sisa Pagu	: Rp 95.000

**Roda 2 ( dua ) ( 523121)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 14.640.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 11.822.482
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 1.364.024
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 13.186.506
. Sisa pagu	: Rp 1.453.494

**ATK ( Alat Tulis kantor ) ( 521811)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 52.154.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp. 44.639.700
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 5.838.200
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 50.477.900
. Sisa pagu	: Rp 1.676.100

**Internet ( 521111 )**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 162.000.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 138.490.014
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 23.058.597
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 161.548.611
. Sisa pagu	: Rp 451.389

**POS ( 521114)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 7.560.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 6.281.600
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 835.000
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 7.116.600
. Sisa pagu	: Rp 443.400

**Listrik ( 522111)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 76.200.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 68.428.191
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 7.024.129
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 75.452.320
. Sisa Pagu	: Rp 747.680

**Telepon ( 522112)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 900.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 820.985
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 77.490
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 898.476
. Sisa Pagu	: Rp 1.524

**Pemeliharaan Gedung ( 523111)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 75.400.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 63.242.000
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 12.158.000
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 75.400.000
. Sisa Pagu	: Rp 0

**AC Split ( 523121)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 10.200.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 10.600.000
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp -
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 10.600.000
. Sisa pagu	: Rp -

**Roda 4 ( Empat ) ( 523121)**

. Pagu dalam DIPA	: Rp 132.000.000
. Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 121.231.611
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 10.754.017
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 131.985.628
. Sisa pagu	: Rp 14.372

**PENERIMAAN BUKAN PAJAK**

.Penerimaan sampai dengan bulan lalu	: Rp 14.112.500
. Penerimaan bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 1.212.000
. Jumlah Penerimaan	: Rp 15.324.500
. Sisa Akhir bulan	: Rp -

**DIPA BADILUM BULAN DESEMBER**

. Pagu dalam DIPA BADILUM sebesar	: Rp 104.928.000
.Realisasi sampai dengan bulan lalu	: Rp 87.032.500
. Realisasi bulan <b>Desember 2021</b>	: Rp 14.099.500
. Realisasi sampai bulan ini	: Rp 101.132.000
. Sisa Pagu	: Rp 3.796.000

Sub Bagian Keuangan telah melakukan tugasnya dalam bulan **Desember 2021** sebagai berikut:

### 1. PEMBAYARAN SECARA LANGSUNG

- a. Pembayaran gaji induk bulan **Januari 2022** diterima SP2D No 221421505000008 tanggal **03 Januari 2022** ,dengan rincian AKUN sebagai berikut:

511111	: Rp	7.612.800,-
511119	: Rp	30,-
511121	: Rp	423.750,-
511122	: Rp	169.500,-
511123	: Rp	540.000,-
511124	: Rp	540.000,-
511126	: Rp	362.100,-
<b>JUMLAH</b>	<b>: Rp</b>	<b>9.648.180,-</b>

- b. Pembayaran Honor Pengelola Anggaran bulan November 2021, diterima SP2D No. 211421301003501 tanggal 01 Desember 2021 dengan rincian AKUN sebagai berikut:

4211121 : Rp. 3.116.500,-

- c. Pembayaran Honor Pengelola Anggaran bulan Desember 2021, diterima SP2D No. 211421301003554 tanggal 01 Desember 2021 dengan rincian AKUN sebagai berikut:

4211121 : Rp. 3.116.500,-

- d. Pembayaran Uang Makan bulan November 2021, diterima SP2D No. 211421301003619 tanggal 02 Desember 2021 dengan rincian AKUN sebagai berikut:

511129 : Rp. 13.409.900,-

- e. Pembayaran Gaji PPNPN bulan Desember 2021, diterima SP2D No. 211421301003569 tanggal 01 Desember 2021 dengan rincian AKUN sebagai berikut :

521111 : Rp. 19.991.000,-

- f. Penggantian uang persediaan KKP untuk keperluan belanja barang DIPA01 Satker (098807) dengan SP2D No. 211421301003784 tanggal 07 Desember 2021 dengan nilai Rp. 2.284.310,-
- g. Penggantian Uang Persediaan untuk Keperluan Belanja barang DIPA 01 SATKER (098807) diterima SP2D No. 211421301003818 tanggal 08 Desember 2021 sebesar Rp.23.160.216,-
- h. Pembayaran langganan internet bulan Desember 2021 diterima SP2D No. 211421301003962 tanggal 13 Desember 2021 dengan nilai Rp. 10.000.000,-

## 2) GUP

### 1). PERTANGGUNG JAWABAN

- Lap. Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran DIPA 098807
- Lap. Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran DIPA 099210
- Lap. Pertanggungjawaban Bendahara Penerima DIPA 098807
- Lap. Pertanggungjawaban Bendahara Penerima DIPA 099210

### 2). YANG BERSIFAT UMUM

Melakukan pungutan Iuran Korpri Dharmawanita serta Iuran Sosial Dharmawanita, Simpanan Wajib dan Simpanan KPPDK langsung disetorkan kepada Bendaharawan masing-masing.

### 3. SUB BAGIAN PERENCANAAN, TEKNOLOGI INFORMASI, DAN PELAPORAN



Kamis, 2 Desember 2021 | Sekretaris Pengadilan Negeri Painan Ibu Desmina Simamora, S.H. Selaku KPA mengikuti kegiatan Penyerahan DIPA dan TKDD Tahun Anggaran 2022 yang diselenggarakan secara online melalui Zoom Meeting. Acara ini diikuti oleh Para KPA Satker Mitra Kerja KPPN Painan.



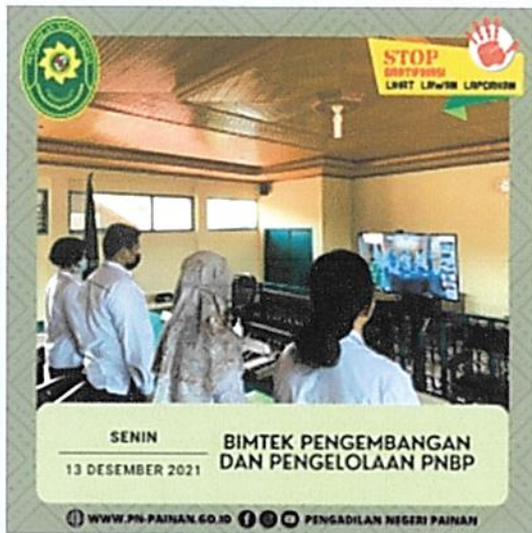
PRAY FOR SEMERU | Keluarga Besar Pengadilan Negeri Painan Mendoakan Semoga Warga Sekitar Gunung Semeru Senantiasa Terselamatkan dari Dampak Bencana Erupsi Ini, Aamiin...



Rabu, 8 Desember 2021 | Sekretaris Pengadilan Negeri Painan Ibu Desmina Simamora, S.H. menghadiri undangan Peresmian Transformasi Aplikasi SIPERMARI menjadi e-SADEWA. Kegiatan ini diselenggarakan oleh Sekretaris Mahkamah Agung RI secara daring melalui Aplikasi Zoom Meeting.



Jum'at, 10 Desember 2021 | Sekretaris Pengadilan Negeri Painan Ibu Desmina Simamora, S.H selaku Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) menerima Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun Anggaran 2022 yang diserahkan langsung oleh KPPN Painan.



Senin, 13 Desember 2021 | Pengadilan Tinggi Padang menyelenggarakan Bimbingan Teknis Pengembangan dan Pengelolaan PNBP yang diikuti oleh Pengelola PNBP seluruh Pengadilan Negeri Se - Sumatera Barat. Pada acara ini, dari Pengadilan Negeri Painan yang mengikuti acara tersebut adalah : 1. Bapak Doni Eka Putra, S.H., M.H. (Panitera) 2. Ibu Desmina Simamora, S.H. (Sekretaris) 3. Ibu Fadlia S, S.E. (Bendahara Penerimaan) 4. Ibu Veronika Dwi K, A.Md. (Bendahara Pengeluaran)



Senin, 13 Desember 2021 | Bertempat di Ruang Sidang Utama Pengadilan Negeri Painan, Telah dilaksanakan pengarahan mahasiswa magang dari STAI Balaiselasa sebanyak 8 (delapan) orang oleh Ketua Pengadilan negeri Painan Bapak Muhamad Fauzan Haryadi, S.H., M.H. Tugas utama mahasiswa magang yakni mengikuti persidangan, membuat laporan persidangan serta membantu pekerjaan ruangan. Mahasiswa magang ditempatkan pada Kepaniteraan dengan pembagian sebagai

berikut : Kepaniteraan Perdata sebanyak 3 orang, Kepaniteraan Pidana sebanyak 3 orang, Kepaniteraan Hukum sebanyak 2 orang.



Kamis, 16 Desember 2021 | Telah dilaksanakan Eksekusi Perkara Perdata No 22/Pdt.G/2018/PN Pnn



KELUARGA BESAR PENGADILAN NEGERI PAINAN Turut berduka cita dan berbelasungkawa sedalam - dalamnya atas wafatnya Bapak H. ROHENDI, S.H., M.H. (Hakim Tinggi Pengadilan Tinggi Padang) Semoga Almarhum Husnul Khotimah dan keluarga yang ditinggalkan diberikan ketabahan dan kesabaran Aamiin..



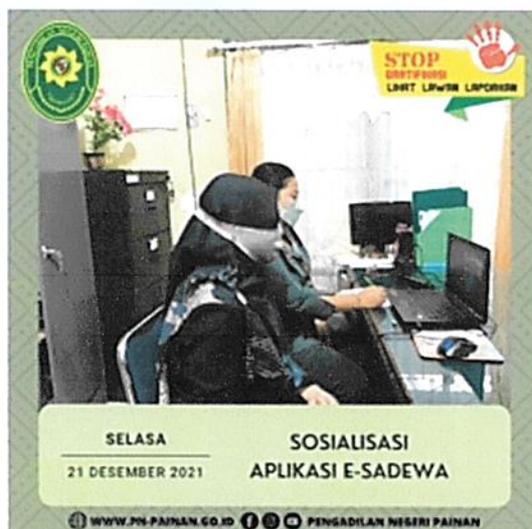
Jum'at. 17 Desember 2021 | Bertempat di Ruang Sidang Utama Pengadilan Negeri Painan, Ketua, Wakil, Para Hakim dan Panitera mengikuti acara Pembinaan Teknis dan Administrasi Yudisial Oleh Pimpinan Mahkamah Agung RI, Bagi Jajaran 4 Lingkungan Peradilan Seluruh Indonesia. Acara ini berlangsung secara Offline yang bertempat di Hotel Shangri-La Surabaya dan secara Online melalui aplikasi Zoom Meeting.



Jum'at. 17 Desember 2021 | KELUARGA BESAR PENGADILAN NEGERI PAINAN MENGUCAPKAN Selamat Ulang Tahun kepada Bapak Doni Eka Putra, S.H., M.H (Panitera Pengadilan Negeri Painan) Semoga dipanjangkan umurnya dan diluaskan Rezekinya, Aamiin...



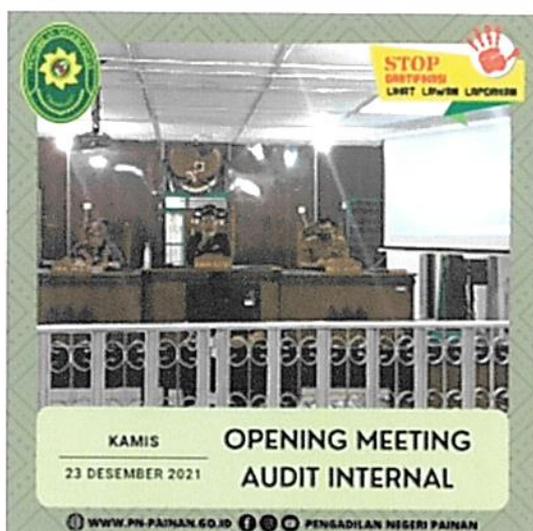
**PENGUMUMAN PENDAFTARAN POSBAKUM PADA PENGADILAN NEGERI PAINAN**



Selasa, 21 Desember 2021 | Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia mengadakan acara Sosialisasi Aplikasi e-SADEWA secara virtual melalui aplikasi Zoom Meeting, acara ini diikuti oleh seluruh Perwakilan 4 badan peradilan seluruh Indonesia. Adapun dari Pengadilan Negeri Painan yang mengikuti acara tersebut adalah Ibu Fadlia S, S.E (Kasubbag Kepegawaian dan Ortala) yang mewakili Sekretaris dan Sdri Apriliana Rizki Nur Lestari, A.Md (Operator SIMAK BMN)



Kamis, 23 Desember 2021 | Bertempat di Ruang Sidang Utama Pengadilan Negeri Painan, telah dilaksanakan Rapat Bulanan yang di ikuti oleh Seluruh Pegawai Pengadilan Negeri Painan. Acara dibuka dengan Pengarahan dari Ketua Pengadilan Negeri Painan Bapak Muhamad Fauzan Haryadi, S.H., M.H. dan Pengarahan dari Wakil Pengadilan Negeri Painan Ibu Dr. Riya Novita, S.H., M.H. Adapun agenda didalam Rapat Bulanan tersebut adalah - Laporan Kegiatan Panitera dan Sekretaris - Laporan Hakim Pengawasan Bidang - Monitoring dan Evaluasi PTSP - Monitoring dan Evaluasi Survey IKM dan IPK - Sosialisasi RKAKL 2022 - Evaluasi Perma Nomor 7,8,9 2016 - Sosialisasi Laporan Tahunan - Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Zona Integritas



Kamis, 23 Desember 2021 | Bertempat di Ruang Sidang Utama Pengadilan Negeri Painan, telah dilaksanakan Opening Meeting Audit Internal yang di ikuti oleh Seluruh

Pegawai Pengadilan Negeri Painan. Acara dibuka dengan pemaparan mengenai Audit Internal Oleh Ketua Audit Internal Bapak Sofyan Adi, S.H., M.H.



Rabu, 29 Desember 2021 | Kasubbag Umum dan Keuangan Ibu Armeita Yanda, S.E dan Sdri Apriliana Rizki Nur Lestari, A.Md mewakili Pengadilan Negeri Painan mengikuti acara "SOSIALISASI PERATURAN AKUNTANSI DAN UPDATE APLIKASI PELAPORAN TAHUN 2021" yang diikuti oleh seluruh Satker Mitra KPPN se - Sumatera Barat secara daring via Zoom Meeting.



Rabu, 29 Desember 2021 | Bertempat di Ruang Command Center Pengadilan Negeri Painan, Para Hakim, Panitera dan Sekretaris mengikuti acara Refleksi Akhir Tahun 2021 Mahkamah Agung RI yang berlangsung secara Live Streaming via Youtube.



Kamis, 30 Desember 2021 | Bertempat di Ruang Command Center, Tim Seleksi POSBAKUM mengadakan Seleksi Tahap II Pengadaan POSBAKUM Pengadilan Negeri Painan Tahun Anggaran 2022, adapun untuk lembaga yang mengikuti seleksi tahap II adalah :

1. Yayasan Pembinaan dan Bantuan Hukum Pagaruyuan Pasisie (YPBH-PP)
2. Kantor Hukum DR. Sanidjar PR, S.H., M.H. dan Rekan

### BAB III TELAAHAN

#### Kondisi Gedung Kantor

**G**edung Kantor Pengadilan Negeri Painan yang beralamat di Jl. Jenderal sudirman No. 158 salido Kecamatan IV jurai kabupaten pesisir selatan adalah gedung kantor yang sudah berdiri sejak tahun 1974 ;

#### Rumah Dinas

Bahwa Rumah Negara dilingkungan Pengadilan Negeri Painan saat ini banyak kondisinya yang memprihatinkan seperti : banyaknya atap rumah yang bocor, konsen yang lapuk dimakan rayap, lantai keramik yang retak-retak, Instalasi yang harus diganti, perbaikan pagar rumah, penimbunan/dam halaman samping dan belakang rumah karena kondisi keadaan tanah di Kota Painan yang labil dan terjadi pergeseran. Kami juga membutuhkan tambahan rumah dinas untuk Sekretaris sehubungan dengan adanya perubahan struktur organisasi saat ini.

#### Kondisi kendaraan dinas

Pengadilan Negeri Painan memiliki 13 unit kendaraan dinas yang terdiri dari :

1. Kendaraan dinas roda 4 (empat) sebanyak 5 (lima) unit;
2. Kendaraan dinas roda 2 (dua) sebanyak 8 (delapan) unit.

#### Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung

Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung Pengadilan Negeri Painan pada saat ini berdasarkan kuantitas barang belum mencukupi dikarenakan sebagian besar peralatan Komputer berikut perangkatnya dan sarana yang lain banyak yang rusak walaupun diperbaiki dana / anggarannya tidak mencukupi. Kami berpendapat berdasarkan alasan-alasan diatas barang-barang Inventaris tersebut sudah tidak layak untuk dipergunakan lagi sehingga perlu dihapuskan dari daftar Inventaris milik Mahkamah Agung RI pada Pengadilan Negeri Painan. Pada saat ini bagian umum dan keuangan sedang melakukan Inventarisasi kembali barang-barang Inventaris dimana tahap berikutnya akan diajukan penetapan status barang Inventaris sehingga dengan adanya SK penetapan status ini maka Pengadilan Negeri Painan akan mengajukan permohonan penghapusan barang-barang yang rusak berat.

Masalah-masalah yang belum dilaksanakan :

- Mengadakan Penghapusan Barang Inventaris yang tidak layak pakai.

## BAB IV

### KESIMPULAN, USUL DAN SARAN

#### A. KESIMPULAN

Pelaksanaan jalannya organisasi dan tata kerja pada Pengadilan Negeri Painan dalam bulan “*desember 2021*” berjalan dengan baik dan lancar. Untuk kelancaran kegiatan khusus dan pelaksanaan tugas yang mendesak dikerahkan tenaga yang ada pada bagian yang lain untuk dapat menyelesaikan pekerjaan tersebut sehingga dalam hal ini tidak dijumpai adanya hambatan yang berarti.

Selanjutnya hubungan kerja dengan instansi-instansi lain juga berjalan dengan baik dan lancar.

#### B. USUL DAN SARAN

Dalam rangka pelaksanaan tugas-tugas di Kantor Pengadilan Negeri Painan kami mengusulkan peningkatan Anggaran Rutin terutama untuk :

- a. Biaya pemeliharaan/perawatan gedung kantor baru, gedung kantor lama dan Rumah Negara untuk keseluruhannya.
- b. Biaya untuk penggantian barang inventaris yang sudah tidak layak pakai.
- c. Biaya pemeliharaan barang inventaris yang layak pakai untuk keseluruhannya.
- d. Biaya operasional kendaraan dinas roda dua maupun roda empat mengingat suku cadang dan bahan bakar kendaraan yang semakin meningkat.
- e. Biaya perjalanan dinas, dikarenakan meningkatnya harga bahan bakar minyak yang berpengaruh pada peningkatan biaya transportasi.
- f. Pada saat ini jumlah Pegawai Negeri Sipil ada sebanyak 14 orang, (Bagian Kepaniteraan dan Bagian Kesekretariatan), Karyawan Honorer sebanyak 10 (sepuluh) orang dan Karyawan Honorer inilah yang diperbantukan kebagian-bagian baik itu pada bagian Kesekretariatan maupun pada bagian Kepaniteraan, sehingga masih banyak kekurangan Tenaga Administrasi dan terjadi rangkap jabatan dan untuk menunjang program akreditasi kami mohon adanya

penambahan Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan penambahan tenaga Honorer seperti Satpam, Cleaning Service dan Sopir.

Demikianlah penyampaian kami atas penerimaan Bapak kami ucapkan terima kasih.

Diketahui oleh :  
Ketua Pengadilan Negeri Painan



**MUHAMAD FAUZAN HARYADI, S.H.,M.H.**  
**NIP. 19780215 200112 1002**

Painan, 31 desember 2021  
Sekretaris  
Pengadilan Negeri Painan



**DESMINA SIMAMORA, S.H.**  
**NIP. 19720120 199203 2 001**